

## Infobrief D met vakbekwaamheid

In deze brief willen wij u enerzijds de opleiding toelichten. Anderzijds hopen wij u ook wegwijs te maken in de administratie rond het rijexamen.

### Theorie categorie D met vakbekwaamheid

#### **Opleiding:**

Alvorens de praktijklessen te kunnen starten, moet u eerst slagen in een **theoretisch examen** voor de categorie **D**. U kan zich daarop voorbereiden door zelfstudie of door het volgen van **theoriecursussen**. De data van onze theoriecursussen vindt u op onze [site](#).

Wij bieden u een cursus aan in drie modules. U beslist zelf welke van de modules u wenst te volgen.

- Module 1** : Verkeersreglementering - 7 uren les  
Herhaling algemene verkeersreglementering en bespreking specifieke reglementeringen voor de vrachtwagen – uitgebreide oefeningen op pc.
- Module 2** : Techniek - 7 uren les  
Gericht op theorie en praktijk en met bespreking van de casestudy's techniek voor vakbekwaamheid
- Module 3** : Vakbekwaamheid - 7 uren les  
Bespreking van de casestudy's, eigen aan de sector, gericht op theorie en praktijk.

Syllabussen worden verdeeld bij aanvang van de lessen en zijn begrepen in de prijs.

Indien gewenst kan de cursus ook doorgaan in uw bedrijf (vanaf 8 cursisten). Wij hebben enkel een lokaal nodig met tafels en stoelen voor de cursisten. Wij brengen, indien nodig, beamer met laptop mee!  
Verplaatsingskosten worden gerekend aan 0,50 euro per kilometer, gerekend vanaf de hoofdzetel van de rijschool, Zwijnaardsesteenweg 59 te Merelbeke.

## **Examen:**

### Inhoud van het theorie-examen:

- 100 vragen op pc
- 8 casestudies op pc met 5 multiple-choice -vragen
- 1 u mondeling examen

Per kandidaat dient een afspraak gemaakt worden in het examencentrum van uw keuze. U doet dit best onmiddellijk na het invullen van onze bestelbon en kort volgend op de afloop van de theoriecursus. U moet **minstens 14 dagen** op voorhand een afspraak maken. Hou echter rekening met mogelijke lange wachttijden! U bevestigt uw drie verschillende afspraken per fax of mail, in samenspraak met het examencentrum.

Per module krijgt u een '*inschrijvings-ticket-nummer*'. Dat nummer moet u *vermelden in de mededeling* bij de *overschrijving* van uw examengelden. Dan pas is uw inschrijving definitief. Alle proeven op 1 dag afleggen, is mogelijk. Vermeld dit wel bij uw eerste reservatie!

De examengelden op het examencentrum vindt u op de site van [goca](http://goca.be).

<b>Praktijk categorie D met vakbekwaamheid</b>
--

Pas wanneer u het bewijs van theorie en uw geneeskundige schifting op zak hebt, kan u starten met de praktijklessen.

## **Opleiding:**

Zoals u in volgende paragraaf zal kunnen lezen, is de inhoud van het praktijkexamen heel sterk uitgebreid. Dit heeft natuurlijk zijn consequenties naar de lessen.

In het kader van de extra proeven voor de basiskwalificatie, breiden wij ons lessenspakket uit.

Eenzijds krijgt u 11 uren voor het examen op privaat terrein, anderzijds een drie uren ter voorbereiding van de proef op de openbare weg. De opgedane kennis in de theoriemodules Techniek en Vakbekwaamheid komt hier zeker van pas.

Vanuit pedagogisch en financieel oogpunt zullen wij ook de examens in verschillende fases laten afleggen.

## **Examen met vakbekwaamheid:**

### Inhoud van het praktijkexamen:

- Manoeuvres 30'
- Praktische proef basiskwalificatie 60'
- Openbare weg 45'
- Openbare weg basiskwalificatie 45'

### Verloop van de lessen en het examen:

Wij maken een afspraak met het examen centrum vanaf het moment dat de kandidaat geslaagd is in het theorie-examen. De lessen worden gepland in functie van de verkregen examendatum.

De kandidaat krijgt in een eerste gedeelte 11 uren les om de basistechnieken aan te leren, de manoeuvres en de basiskwalificatie onder de knie te krijgen.

De kandidaat legt een eerste examen manoeuvres en basiskwalificatie af.

De kandidaat krijgt in een tweede gedeelte 3 uren les ter voorbereiding van het examen openbare weg en legt vervolgens het examen openbare weg 90' af.

De examengelden op het examen centrum vindt u op de site van [goca](http://goca.be).

### Facturatie

**Alle facturen zijn betaalbaar voor de start van de opleiding.**

Alle praktijkexamens, die wij op een examen centrum laten afleggen met één van onze voertuigen, worden verwerkt met bestelbon en aan onze rijschool gefactureerd. Op die manier kunnen wij dit dus perfect laten opnemen in uw totaalfactuur.

**Dit betekent anderzijds ook dat de examengelden die niet betaald worden ten laatste 8 dagen voor de aanvang van het examen, de reservatie van het examen zullen ongedaan maken.**

**Wij vragen u dan ook met aandrang het saldo van de factuur op de vervaldatum te betalen! Zoniet kunnen wij deze gelden niet tijdig aan het examen centrum doorstorten.**

Wat het theorie-examen echter betreft zal uw kandidaat zich, totaal onafhankelijk van de rijschool, aanbieden op het examen centrum. U moet de betaling regelen met het examen centrum en de overschrijving dient als bevestiging van zijn afspraak. Hij zal hiervan een kwitantie verkrijgen op persoonlijke naam. Het is deze kwitantie die hij u moet overhandigen ter bewijs in uw boekhouding.

### Catering

De kandidaten wordt een koffie of frisdrank aangeboden tijdens de voorziene pauzes. 's Middags wordt een lunch voorzien.



## Subsidies

Rijschool Merelbeke is **Cedeo erkend**. Dankzij dit kwaliteitslabel zijn wij erkend als opleidingsverstrekker en kan uw opleiding mogelijks gesubsidieerd worden. Rijschool Merelbeke maakt tevens deel uit van Transport Academy. U kan naargelang uw activiteit subsidies bekomen via onder andere volgende instanties: Vormelek, Vlaamse Overheid, IPV, Eduplus, Sociaal Fonds voor Transport, FVB, SAV en KMO-portefeuille.

Indien uw bedrijf aangesloten is bij een andere sociale organisatie, dan is het steeds mogelijk dat wij bij hen een erkenning aanvragen ter subsidiëring van onze opleiding.

Voor bijkomende info kan u mij steeds contacteren op

Kantoor Merelbeke  
Zwijnaardsesteenweg 59  
9820 MERELBEKE

Telefoon: 09/230 31 33

Directie: Chantal De Keuster, [chantal@rijschoolmerelbeke.be](mailto:chantal@rijschoolmerelbeke.be)  
Verantwoordelijke planning: Francis Roets, [planning@rijschoolmerelbeke.be](mailto:planning@rijschoolmerelbeke.be)

Hopend met deze aanbieding aan uw verzoek te voldoen, verzeker ik u dat in geval wij met uw opdracht vereerd worden, wij alles in het werk zullen stellen deze opdracht tot uw voldoening uit te voeren.

Met vriendelijke groeten,



De Keuster Chantal  
Zaakvoerder